Das WIG2 Institut ist eine unabhängige und neutrale Forschungseinrichtung für Gesundheitsökonomie und Gesundheitssystemforschung. Mit fachübergreifender Expertise, analytischer Kompetenz und langjähriger Erfahrung in der Gesundheitssystemforschung liefert das Institut evidenzbasierte Antworten auf komplexe Fragestellungen im Gesundheitswesen. Der Fokus liegt in der umfassenden, wissenschaftlichen Beratung von öffentlichen Auftraggebern, Kostenträgern und Unternehmen der Gesundheitswirtschaft u. a. in Form von Versorgungsanalysen, wissenschaftlichen Studien und gesundheitsökonomischen Evaluationen.

Starte zum nächstmöglichen Zeitpunkt in unserem Unternehmensverbund als

Rechtsanwaltsfachangestellte:r / Notarfachangestellte:r

in Voll- oder Teilzeit

Das privatwirtschaftliche Institut ist Teil eines Unternehmensverbundes mit 9 Unternehmen und insgesamt rund 160 Mitarbeiter:innen. Als Rechtsanwaltsfachangestellte:r / Notarfachangestellte:r übernimmst du eine wichtige interne Dienstleistungsfunktion innerhalb der gesamten Firmengruppe. Durch ein breites Themenspektrum von Vertragsrecht, Vergaberecht über Datenschutz bis hin zu Unternehmensvorschriften, kannst du dich auf abwechslungsreiche Aufgaben freuen.

Wir freuen uns auf dich!

Diese Aufgaben würdest du vor allem übernehmen:

- Zusammenarbeit mit externen Fachanwält:innen und Berater:innen,
- Zuarbeit bei der Ausarbeitung und Überprüfung von Verträgen,
- Mitwirkung und Umsetzung des zivilrechtlichen Vertragsmanagements sowie des gesellschaftsrechtlichen Dokumentenmanagements,
- Unterstützung bei der Entwicklung von Richtlinien und Verfahren zur Verbesserung der Geschäftspraktiken,
- Beteiligung an der Entscheidungsfindung in rechtlichen und wirtschaftlichen Angelegenheiten im Sinne der Unternehmen und
- Unterstützung und Beratung der Fachabteilungen in Vergabeverfahren.

Du passt in unser Team, wenn du…

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestelle:r, Notarfachangestelle:r oder eine vergleichbare, fachbezogene Qualifikationen mitbringst.
- bereits mehrjährige Berufserfahrung hast.
- grundlegende Kenntnisse im Unternehmensrecht, einschließlich Vertrags-, Vergabe-, Gesellschafts-, Urheber- und Datenschutzrecht etc. Besitzt.
- ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten mitbringst, um komplexe juristische Sachverhalte einfach zu erklären und Empfehlungen an die Geschäftsleitung auszusprechen.
- dich in einem dynamischen Umfeld wohlfühlst und Prioritäten setzen kannst.
- hervorragende Problemlösungsfähigkeiten und konzeptionelle Kompetenz mitbringst.
- dich durch eine selbständige Arbeitsweise auszeichnest.
- eine hohe Integrität, ethisches Verhalten und ein vertraulicher Umgang für dich selbstverständlich sind.

Darauf kannst du dich freuen:

- verantwortungsvolle und interessante Aufgaben mit vielen Gestaltungsspielräumen und Entwicklungsmöglichkeiten,
- eine auf Langfristigkeit angelegte Zusammenarbeit in einem wachsenden, dynamischen und familienfreundlichen Unternehmensverbund,
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis,
- ein angenehmes Betriebsklima mit gemeinsamen Aktivitäten auch außerhalb der Arbeitszeiten,
- eine offene, kooperative und wertschätzende Unternehmenskultur,
- eine flexible Arbeitszeitenregelung,
- die Möglichkeit, im Homeoffice auch außerhalb Leipzigs zu arbeiten,
- fachliche sowie methodische Weiterbildungen und
- attraktive Benefits, wie z.B. Zuschuss zum JOB-Ticket, Jobfahrrad oder Fitness.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann richte deine vollständigen Bewerbungsunterlagen, deinen frühesten Einstiegstermin sowie deine Gehaltsvorstellungen via E-Mail an: job@wig2.de. Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht dir unser Personal-Team gern telefonisch unter 0341 392940-33 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Gesundheit
kostenlose Getränke und Obst sowie zahlreiche Sport- und Vorsorge-Angebote

Arbeitsort
moderner Arbeitsplatz im Herzen von Leipzig mit guter Verkehrsanbindung und Homeoffice-Option

Work-Life-Balance
flexible Arbeitszeiten zudem Zusatz- und Sonderurlaub in einem familienfreundlichen Unternehmen

Entwicklung
individuelle fachliche und methodische Entwicklungsmöglichkeiten sowie regelmäßige Feedbackgespräche

Unternehmenskultur
respektvolle und offene Zusammenarbeit mit gemeinsamen Aktivitäten außerhalb der Arbeitszeit

Finanzielle Vorteile
Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge sowie vergünstigte Sportangebote und ÖPNV-Zuschuss/JOB-Ticket